

Согласовано  
Председатель Управляющего Совета  
Протокол № 1 от  
« 30 » 08 2022г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 5  
Каханская Н.А.  
Приказ № 46 от  
« 01 » 09 2022г.



Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от « 30 » 08 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внеурочной деятельности**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 5**  
**г. Боготола Красноярского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования от 18.05.2015г., Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 20.02.2015г, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения,

1.2. В соответствии с требованиями обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 2861 и № 287 2 (далее – ФГОС НОО и ООО), достижение планируемых образовательных результатов возможно через урочную и внеурочную деятельность.

1.3. Внеурочная деятельность детей – это целенаправленный процесс воспитания, развития личности и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно-образовательной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, государства.

1.4. В соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО образовательная организация обеспечивает проведение до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности (до 1320 часов на уровне начального общего образования, до 1750 часов на уровне основного общего образования).

1.5. Руководство внеурочной деятельности в школе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу творческих объединений, коллективов и несет ответственность за ее результаты.

**2. Цель и задачи**

2.1. Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- разработать пакет нормативно – правовых документов в соответствии с ФГОС;
- определить основные направления и ценностные основы воспитания и социализации обучающихся;



- отработать механизм, обеспечивающий выбор учащимися внеурочных занятий в соответствии с их интересами и способностями;
- проанализировать научные подходы к организации внеурочной деятельности, определить стратегию её реализации в образовательном учреждении;
- теоретически обосновать и разработать модель организации внеурочной деятельности обучающихся, как части общего уклада школьной жизни;
- определить критерии оценки эффективности воспитательных воздействий в рамках внеурочной деятельности в школе;
- разработать рабочие программы для реализации направлений внеурочной деятельности;
- эффективно использовать имеющуюся в школе учебно-методическую и материально-техническую базу, информационные ресурсы, собственный методический потенциал.

**2.3.** Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, нравственных чувств и этического сознания, творческого отношения к учению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

**2.4.** Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, творческих объединений, кружков, курсов и др.

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

**3.1.** Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с Основной образовательной программой общего образования школы. Охват всех направлений и видов для учащихся не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с Основной образовательной программой школы.

**3.2.** Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работы, обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

**3.3.** В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

**3.4.** План и направления внеурочной деятельности для учащихся отдельного класса определяются в конце учебного года.

**3.5.** Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе заявлений учащихся и родителей.

**3.6.** Перечень направлений и программ внеурочной деятельности предлагается для обсуждения на родительском собрании в мае.

### **4. Содержательное наполнение внеурочной деятельности.**

**4.1.** Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

**4.2.** С целью реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования часы внеурочной деятельности целесообразно использовать через реализацию одной из трех моделей планов с преобладанием того или иного вида деятельности:

- 1) учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;



2) с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве школы;

3) с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

#### 4.3. Содержательное наполнение моделей плана внеурочной деятельности

Модель плана внеурочной деятельности	Содержательное наполнение
Преобладание учебно-познавательной деятельности	- занятия обучающихся по углубленному изучению отдельных учебных предметов; - занятия обучающихся по формированию функциональной грамотности; занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими проектно-исследовательскую деятельность; - профориентационные занятия обучающихся;
Преобладание педагогической поддержки	- дополнительные занятия обучающихся, испытывающих затруднения в освоении учебной программы; - дополнительные занятия обучающихся, испытывающих трудности в освоении учебной программы; - дополнительные занятия обучающихся, испытывающих трудности в освоении языков обучения; - специальные занятия обучающихся, испытывающих затруднения в социальной коммуникации; - специальные занятия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
Преобладание деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий	- занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими деятельность детских общественных объединений и органов ученического самоуправления; - занятия обучающихся в рамках циклов специально организованных внеурочных занятий, посвященных актуальным социальным, нравственным проблемам современного мира; - занятия обучающихся в социально ориентированных объединениях: экологических, волонтерских, трудовых и т.п.

## 5. Планирование внеурочной деятельности.

5.1. С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования целесообразно при формировании плана внеурочной деятельности образовательной организации предусмотреть часть, рекомендуемую для всех обучающихся:

1 час в неделю – на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (понедельник, первый урок);

1 час в неделю – на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);



1 час в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).

Кроме того, в вариативную часть плана внеурочной деятельности целесообразно включить:

3 часа в неделю – на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);

2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»);

2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся (в том числе в рамках Российского движения школьников, Юнармии, реализации проекта «Россия – страна возможностей»).

## **6. Организация внеурочной деятельности**

**6.1.** Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются общеобразовательным учреждением самостоятельно, возможно использование авторских программ.

**6.2.** Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

**6.3.** Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

1 уровень — школьник знает и понимает общественную жизнь;

2 уровень — школьник ценит общественную жизнь;

3 уровень — школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма.

**6.4.** Формы внеурочной деятельности должны гарантировать достижение результата определенного уровня.

**6.5.** Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

титальный лист; пояснительная записка; структура курса; календарно-тематическое планирование (по годам обучения); информационно-методическое обеспечение; планируемые результаты; список литературы.

**6.6.** Во время внеурочной деятельности обучающиеся могут пользоваться услугами, как школы, так и учреждений дополнительного образования

**6.7.** При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности.

**6.8.** Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

**6.9.** Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

**6.10.** В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. Занятия внеурочной деятельности проводятся после динамической паузы, которая проводится после учебных занятий в течение 40 минут.

**6.11.** Расписание составляется в начале учебного года секретарём учебной части по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

**6.12.** Группа для внеурочной деятельности комплектуется по желанию и не должна быть менее 10 человек.



**6.13.** Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в школе.

**6.14.** Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом в Журнале учета внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

## **7. Финансирование внеурочной деятельности.**

**7.1.** Оплата часов преподавательской деятельности, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств фонда заработной платы и в соответствии с Положением об оплате труда работников школы. Положение обсуждено и утверждено на заседании педагогического совета.